

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT EXTRAORDINAIRE 16 Février 2022

MEMBRES PRESENTS SIEGEANT AVEC DROIT DE VOTE

Représentants de l'Administration

Madame Eliette BAUD – Provisseure ;
Madame Ludivine CHAMPEIL - Directrice du Primaire ;
Monsieur Loïc STOFFEL - Directeur Administratif et Financier ;
Monsieur Dominique VILLENAVE – Conseiller Principale d'Education - Remplaçant
Monsieur Marc PITON - Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle à l'Ambassade de France.

Représentants élus des personnels enseignants et administratifs :

Monsieur Paul-Alain CHAMPEIL - représentant du personnel enseignant - 2nd degré ;
Monsieur Nicolas TENART - représentant du personnel enseignant - 2nd degré ;
Madame Magali BURGUBURU - représentante du personnel administratif

Représentants élus des parents d'élèves et des élèves :

Madame Christine GONZALEZ - représentante des parents d'élèves ;
Madame Valérie NERVEGNO – représentante des parents d'élèves ;
Monsieur Morgan RICHE - représentant des parents d'élèves ;
Monsieur Anakine CAPDECOMME-MABIT – représentant des élèves ;

MEMBRE PRESENT SIEGEANT A TITRE CONSULTATIF

Monsieur Kévin LABBE - Conseiller consulaire des Français à l'étranger ;

Ordre du jour :

Vote de la proposition de calendrier scolaire 2022-2023

Ouverture de séance : 18 h 05

Madame la Provisseure souhaite la bienvenue à tous les membres et les remercie de leur présence.

Vérification du quorum : pas de quorum exigé

Désignation du secrétaire administratif et du secrétaire adjoint de séance :

Secrétaire administratif : Mme Burguburu assure le secrétariat de séance
Secrétaire adjoint : Mr Champeil coassure le secrétariat de séance

Seuls les points mis à l'ordre du jour sont traités lors de cette réunion extraordinaire.

Il est rappelé que les éventuelles questions doivent être envoyées à la Direction au moins 48h avant les réunions de Conseil d'Etablissement afin que des réponses soient apportées en séance.

En attendant, le prochain Conseil d'Etablissement, il est demandé aux parents d'envoyer les éventuelles questions à Madame Baud, copie à Madame Champeil pour ce qui concerne le primaire. Un point sera fait avec les représentants des parents en fin de vacances scolaires, en fonction des disponibilités.

Les éventuels problèmes de réception de mail/sondages via pronote doivent être remontés à Madame Baud pour qu'elle puisse les transmettre pour traitement à IndexEducation.

En attendant la résolution des problèmes de mail via Pronote, les communications générales à destination des parents seront envoyées via Eduka et Madame Baud étudiera avec le Comité de Gestion la possibilité de disposer de plateforme sécurisée pour réaliser des sondages tout en respectant les normes RGPD.

Il est rappelé que les convocations aux Conseils d'Établissements et autres instances sont toujours envoyées par mail et non via Pronote.

Questions à l'ordre du jour

Sujet 1 : Vote du calendrier scolaire

Deux calendriers scolaires ont été établis au précédent conseil d'établissement.

Proposition A : période de congés de « mai » de 15 jours

Proposition B : période de congés de « octobre-novembre » de 15 jours

N°	Objet du vote	Nb votants	Pour Proposition A	Pour Proposition B	ABST
1	Choix du calendrier scolaire	12	11	1	0

Le calendrier A est adopté.

L'ordre du jour étant épuisé, Madame la Proviseure remercie l'assemblée pour sa participation aux travaux de ce jour et lève la séance à 18 h 20.

Les secrétaires de séance		La Présidente du Conseil d'Établissement
Madame Magali Burguburu	Monsieur Paul Alain Champeil	Madame Eliette Baud - Proviseure
		

