

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE

En date du 23 janvier 2024

Présents :

Nom	Fonction
Mme Baud	Proviseur
Mr Bruno	Directeur du primaire
Mme Leneveu	Professeur des écoles maternelle
Mme Perrin	Professeur des écoles maternelle
Mme Sorin	Professeur des écoles CPCE1
Mme Baguet	Professeur des écoles CP
Mr Marquis	Professeur des écoles CE1
Mr Ivara	Professeur des écoles CE2
Mme Dubois	Professeur des écoles CM2
Mme Bisenio	Professeur d'anglais
Mme Beck	Professeur d'anglais
Mme Laville	Professeur de FLE
Mr Louvat	Professeur de sport
Mme Boissier	Professeur d'anglais
Mme Bellan-Payrrault	Représentant des parents d'élèves
Mme Bennani	Représentant des parents d'élèves
Mr Charpentier	Représentant des parents d'élèves
Mme Smith	Représentant des parents d'élèves

Absents : Mme Dethier (excusée)

Ordre du jour :

- Désignation du secrétaire administratif et du secrétaire adjoint (parent ou enseignant)
- Approbation du compte rendu du précédent Conseil d'école
- Adoption de l'ordre du jour.
- Effectifs en janvier 2024
- Projets de sorties avec nuitées
- Calendrier scolaire 2024-2025
- Questions des parents

Ouverture de séance : 15 h 05

Vérification du quorum : Le quorum est atteint avec 17 personnes présentes en début de séance, le conseil d'école peut siéger.

Désignation du secrétaire administratif et du secrétaire adjoint de séance :

Secrétaire administratif

Mme DUBOIS assure le secrétariat de séance

Secrétaire adjoint

Mme SMITH assure le secrétariat de séance

Approbation du compte rendu précédent :

Le précédent compte rendu n'ayant pas été transmis sera présenté au prochain conseil d'école.

N°	Objet du vote	Nb votants	Pour	Contre	ABST
1	Adoption du compte rendu du CE du 26 juin 2023	17	17	0	0

N°	Objet du vote	Nb votants	Pour	Contre	ABST
1	Adoption du compte rendu du CE du 17 novembre 2023	17	17	0	0

Approbation de l'ordre du jour :

L'ordre du jour est soumis pour approbation

N°	Objet du vote	Nb votants	Pour	Contre	ABST
2	Approbation de l'ordre du jour	17	17	0	0

Questions à l'ordre du jour

Sujet 1 : Effectifs en Janvier 2024

Niveau	Effectif	Evolution
Maternelle	51	+ 5
Elémentaire	123	+ 7
CP	27	+ 3
CE1	26	
CE2	22	+3
CM1	26	+1
CM2	22	
Total	174	+12

Sujet 2 - Projets de sorties avec nuitées

Classes		Dates
CE1 CE2	Wildlife in need	22-23 Avril
CM1 CM2	Mt Puro ou Jest camp	Mars ou avril

Sortie des CE1CE2

- ONG de protection de la nature et des animaux
- Refuge d'animaux maltraités et braconnés
- Centre de réhabilitation et réintroduction
- Centre d'éducation au respect de la biodiversité
- Présentation de l'association

- Visite du centre
- Histoires sur certains animaux
- Préparation de nourriture
- Activités d'enrichissement
- Banite trail :
 - Randonnée avec un guide (Aetha Brother)
 - Découverte de plantes médicinales
- Turtle nesting :
 - Observation
 - Initiation à la préservation de l'espèce

Le voyage est financé par les familles comme tous les voyages avec nuitées, il devra ensuite être validé par l'ambassade de France, on peut éventuellement utiliser la caisse de solidarité pour aider certaines familles.

Sortie CM1CM2

On hésite encore entre deux destinations Mt Puro ou Jest Camp pour une ou deux nuitées, les dates ne sont pas encore définies

Sujet 3 – Calendrier scolaire 2024-2025

Le calendrier sera soumis au conseil d'établissement pour ensuite être validé par l'AEFE.

Pas de questions particulières.

Sujet 4 – Questions des parents

Rendez-vous parents-enseignants :

1. Serait-il possible d'offrir de manière optionnelle de faire ces rendez-vous en visio ou éventuellement un samedi?

On ne travaille pas le samedi. Pas d'exceptions sinon tout le monde va demander sauf cas très spécifique, c'est important de rencontrer les parents au moins deux fois dans l'année, on ne dit pas oui systématiquement à un parent.

Pour 10 minutes c'est compliqué parfois de faire des heures de route.

2. L'enseignant d'anglais pourrait-il y assister ?
Et l'enseignante de Section Internationale ?

Il est vrai que les enseignants de langue n'assistent pas aux réunions avec les parents lors de la remise des bilans, comme ils ont des élèves de différents niveaux de classe cela est compliqué à gérer, cependant ils peuvent proposer des réunions à un autre moment avec les parents qui le souhaitent.

Activités extra-scolaires :

3. Mes filles aimeraient faire de la gymnastique en Activité Parascolaire. J'en avais parlé l'année dernière à Ludivine mais je pense que l'école avait du mal à trouver un coach. Des nouvelles? Va-t-il être prévu de chercher un coach pour septembre?

Il y avait en début d'année l'activité gymnastique pour les plus petits qui n'a pas été maintenue car pas assez d'effectif ! À peine 3 inscrits de mémoire...

Parking :

4. Nous vous remercions pour l'envoi de la lettre concernant les règles relatives au parking. Quelle sera la date de sa mise en application (contrôle, avertissements) ?

C'est déjà effectif. Mais à réajuster on va contrôler les comportement des parents.

Hygiène et Sécurité :

5. Sécurité routière: certains enfants dans le bus ne mettent pas leur ceinture de sécurité (malgré les rappels des Bus Mother), le parking est très proche du lobby de l'école, les enfants peuvent ne pas réaliser qu'ils sont de petites de taille et peuvent ne pas être visibles des conducteurs de grandes voitures.

Pourrait-on organiser des sessions de sécurité routière pour les élèves de primaire?

L'éducation à la sécurité routière fait partie des programmes de l'école primaire avec notamment l'APER (attestation de première éducation à la route)

- Se déplacer, seul ou accompagné, dans des espaces identifiés et variés : trottoir, chaussée, environnement familial ou non, en tenant compte des contraintes de l'espace, des dangers et des autres usagers.
- Agir en tant que passager d'un véhicule pour préserver sa vie et celle des autres.
- Conduire un engin adapté et bien entretenu dans des espaces appropriés, en maîtrisant sa conduite, en tenant compte des autres, dans le respect des règles du code de la route.
- Connaître, choisir et utiliser les éléments de protection.
- Comprendre et respecter les règles du code de la route.
- Mettre en œuvre des règles élémentaires de premier secours.

6. Une enfant a eu des poux en maternelle et l'école en a été informée. Aucune communication n'a été faite aux autres familles de maternelle. Les années précédentes, dans ce genre de situations, l'école envoyait un e-mail bienveillant pour informer les parents de vérifier les cheveux de leurs enfants et expliquer ce qu'il fallait faire si nos enfants avaient des poux.

Le manque de communication à ce sujet est irresponsable de la part du LFM.

Il est bien prévu en effet de prévenir tous les parents lorsqu'un cas de poux est connu afin que les parents vérifient et fassent les traitements adaptés. Notre infirmière a vérifié à plusieurs reprises en décembre les têtes des enfants de la maternelle et les parents concernés informés le cas échéant.

L'ordre du jour étant épuisé, M BRUNO remercie l'assemblée pour sa participation aux travaux de ce jour et lève la séance à 16h 00

Le Secrétaire de séance

Le Président du CE

Secrétaire adjoint	Secrétaire administratif	Le Président du Conseil d'école
Mme SMITH	Mme DUBOIS	M Jean Marc BRUNO

ps sans

[Signature]

